



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Racchetti - da Vinci"

LICEO CLASSICO LICEO LINGUISTICO LICEO SCIENTIFICO

Via Ugo Palmieri, 4 - 26013 CREMA

☎ 0373 256424 ✉ e mail: CRIS013001@pec.istruzione.it / CRIS013001@istruzione.it

Codice Fiscale:82004890198 Codice Meccanografico:CRIS013001

**DISPOSIZIONI DI SERVIZIO SULLA VIGILANZA DEGLI ALUNNI  
E  
PIANIFICAZIONE GENERALE DELL'ORGANIZZAZIONE DELLA VIGILANZA**

**A tutti i Docenti  
Ai Collaboratori Scolastici  
p.c. al RLS sig.ra Patrizia Cattaneo  
p.c. al RSPP prof. Paolo Marchesetti  
Al D.S.G.A.  
Loro Sedi  
All'Albo**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Visto il Codice Civile;  
Visto il D. Lgs. 297/1994;  
Visto il DPR 275/1999;  
Visto il D. Lgs. 165/2001 artt. 5 e 25;  
Visto il D. Lgs. 81/2008 s.m.i.;  
Vista la Legge 107/2015;  
Visto il CCNL 29.11.2017, come modificato ed integrato dal CCNL 19.04.2019;  
Visto il Regolamento d'Istituto,

fornisce in via **preventiva** alcune misure organizzative, raccolte nelle presenti **disposizioni**, volte ad impedire o a limitare il verificarsi di **eventi dannosi** nei confronti degli alunni o di terzi, conseguenti a negligenze sulla **vigilanza**.

Le **misure organizzative** adottate concernono la **vigilanza** degli alunni:

1. durante lo svolgimento delle attività didattiche;
2. dall'ingresso dell'edificio fino al raggiungimento dell'aula; durante i cambi di turno tra gli insegnanti nelle classi;
3. nel corso dell'intervallo;
4. durante il tragitto aula-uscita dall'edificio al termine delle lezioni;
5. in riguardo ai "minori bisognosi di soccorso";
6. nel corso di uscite didattiche, visite guidate e viaggi d'istruzione.

**I. I. S. "RACCHETTI - DA VINCI"**  
**C.F. 82004890198 C.M. CRIS013001**

AOO - I.I.S. RACCHETTI - DA VINCI  
Prot. 0003778/U del 13/10/2018 12:42:55



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Racchetti - da Vinci"

LICEO CLASSICO LICEO LINGUISTICO LICEO SCIENTIFICO

Via Ugo Palmieri, 4 - 26013 CREMA

☎ 0373 256424 ✉ e mail: CRIS013001@pec.istruzione.it / CRIS013001@istruzione.it

Codice Fiscale:82004890198 Codice Meccanografico:CRIS013001

## 1. VIGILANZA DURANTE LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ DIDATTICA

Fa parte degli obblighi di servizio imposti agli insegnanti quello di vigilare sugli allievi ai sensi dell'art. 2048 del Codice Civile.

Per ricorrente giurisprudenza, inoltre, l'obbligo della sorveglianza si protrae per tutto il tempo dell'affidamento dell'alunno all'Istituzione Scolastica (Cassazione Civile – sez. I – sentenza 3074 del 30.03.1999). È ragionevole, d'altra parte, che l'obbligo assume contenuti (modalità e intensità) diversi in rapporto alle condizioni ambientali, all'età e al grado di maturità degli allievi.

Anche il CCNL 29.10.2007 art. 29 c. 5 dispone che, per assicurare l'accoglienza e la vigilanza sugli alunni, gli insegnanti sono tenuti a trovarsi in classe cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni e ad assistere all'uscita degli alunni medesimi.

La responsabilità per l'inosservanza del predetto obbligo è disciplinata dagli artt. 2047 e 2048 del Codice Civile.

Ai sensi dell'art. 2047 C.C. *in caso di danno cagionato da persona incapace di intendere e volere, il risarcimento è dovuto da chi è tenuto alla sorveglianza dell'incapace, salvo che provi di non aver potuto impedire il fatto.*

Dispone, d'altra parte, l'art. 2048 C.C. che **i precettori e coloro che insegnano un mestiere o un'arte sono responsabili del danno cagionato dal fatto illecito dei loro allievi e apprendisti nel tempo in cui sono sotto la loro vigilanza [...]** Le persone indicate dai commi precedenti sono liberate dalla responsabilità soltanto se provano di non aver potuto impedire il fatto.

Nelle ipotesi di responsabilità ex artt. 2047 e 2048 C.C., l'insegnante si libera se prova di non aver potuto impedire il fatto, dimostrando, quindi, di aver esercitato la vigilanza nella misura dovuta, e che, nonostante l'adempimento di tale dovere, il fatto dannoso per la sua repentinità ed imprevedibilità gli abbia impedito un tempestivo efficace intervento (Cass., Sez III, 18.04.2001, n. 5668); è richiesta, perciò, **la dimostrazione di aver adottato in via preventiva le misure organizzative idonee ad evitare il danno e la dovuta diligenza nella vigilanza.**

La Corte dei Conti (Sez. III, 19.02.1994, n. 1623) ha ritenuto, inoltre, che **l'obbligo della vigilanza abbia rilievo primario rispetto agli altri obblighi di servizio** e che, conseguentemente, in ipotesi di concorrenza di più obblighi derivanti dal rapporto di servizio e di una situazione di incompatibilità per l'osservanza degli stessi, non consentendo circostanze oggettive di tempo e di luogo il loro contemporaneo adempimento, **il docente deve scegliere di adempiere il dovere di vigilanza.**

Il docente che, durante l'espletamento dell'attività didattica debba, non per futili motivi, assentarsi temporaneamente dall'aula, prima di allontanarsi dalla scolaresca **deve incaricare un collaboratore scolastico di vigilare sugli alunni sino al suo ritorno.**



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Racchetti - da Vinci"

LICEO CLASSICO LICEO LINGUISTICO LICEO SCIENTIFICO

Via Ugo Palmieri, 4 - 26013 CREMA

☎ 0373 256424 ✉ e mail: CRIS013001@pec.istruzione.it / CRIS013001@istruzione.it

Codice Fiscale:82004890198 Codice Meccanografico:CRIS013001

**Il collaboratore scolastico non si può rifiutare di effettuare la vigilanza su richiesta del docente, come disposto dal Profilo Professionale (CCNL 29.09.2007 Tabella A).**

## **2. VIGILANZA DALL'INGRESSO DELL'EDIFICIO FINO AL RAGGIUNGIMENTO DELL'AULA**

In merito alla regolamentazione dell'ingresso degli alunni nell'edificio scolastico, si dispone che nell'atrio e nei corridoi dei rispettivi piani di servizio siano presenti **collaboratori scolastici** (come da Piano Annuale delle Attività predisposto dal DSGA, che si intende allegato alla presente Direttiva), i quali prestano la dovuta accoglienza e vigilano sul passaggio degli alunni fino alla loro entrata nelle rispettive aule.

**Gli insegnanti** sono obbligatoriamente tenuti a trovarsi in classe **5 minuti prima** dell'inizio delle lezioni (cioè alle 8.10 ed alle 13.55 del martedì per il triennio del Liceo Classico).

Per prevalenti motivi di pubblico interesse afferenti a delicate ragioni di sicurezza e a fondamentali ragioni disciplinari connesse alla didattica, è necessario tenere presente che **possono accedere ai piani e alle aule solo i docenti, gli studenti iscritti, il personale, operai, manutentori e individui autorizzati dal Dirigente Scolastico**. Non è assolutamente consentito l'accesso ai piani e alle aule di familiari, ex alunni ed estranei, i quali potranno, dopo essersi fatti riconoscere dal collaboratore scolastico nelle postazioni di front office agli ingressi<sup>1</sup>, attendere nell'atrio la persona desiderata (cfr. Circ. 9-P dell'11 settembre 2018).

Docenti, personale ATA e studenti non possono ricevere nessuno ai piani e nei corridoi.

Questa disposizione risulta utile a garantire la necessaria sicurezza a tutti coloro che quotidianamente lavorano e studiano nel nostro Istituto.

## **3. VIGILANZA NELLA FRAZIONE TEMPORALE INTERESSATA AI CAMBI DI TURNO DEI DOCENTI NELLE AULE**

Per **assicurare la continuità della vigilanza sugli alunni** durante il cambio di turno dei docenti, i **collaboratori scolastici** di ciascun piano sono tenuti a favorire in maniera tempestiva e sicura lo stesso cambio di insegnanti, vigilando sulle aule interessate al cambio di turno, finché non sarà giunto l'insegnante in servizio nell'ora successiva.

Il docente che ha appena lasciato la classe si recherà celermente nell'aula in cui è programmata la lezione successiva.

I docenti che entrano in servizio a partire dalla 2<sup>a</sup> ora in poi o che hanno avuto un'ora "libera" sono tenuti a farsi trovare, al cambio dell'ora, davanti all'aula interessata, per non interrompere la sorveglianza sulla scolaresca.

<sup>1</sup> Gli ingressi sono collocati in via Palmieri 4, Via Stazione 1 e Viale Santa Maria della Croce 10/b



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Racchetti - da Vinci"

LICEO CLASSICO LICEO LINGUISTICO LICEO SCIENTIFICO

Via Ugo Palmieri, 4 - 26013 CREMA

☎ 0373 256424 ✉ e mail: CRIS013001@pec.istruzione.it / CRIS013001@istruzione.it

Codice Fiscale:82004890198 Codice Meccanografico:CRIS013001

**I collaboratori scolastici**, all'inizio delle lezioni o ai cambi di turno dei docenti nelle classi, debbono accertarsi di eventuali ritardi o di assenze degli insegnanti e riferire a un collaboratore del D.S. e, suo tramite, alla Segreteria del personale.

#### 4. VIGILANZA DURANTE L'INTERVALLO

Considerata la struttura particolarmente articolata e complessa della sede e la presenza di una succursale, al fine di regolamentare, razionalizzare e rendere efficace la vigilanza sugli alunni durante l'intervallo, si dispone che le porte delle aule debbano rimanere aperte e gli alunni uscire dalle aule, e che la vigilanza venga effettuata dai docenti **secondo un articolato piano** predisposto dal Dirigente Scolastico per il tramite del professore delegato per la formulazione dell'orario. Detto piano è adeguatamente pubblicizzato e diffuso (affisso nelle sale insegnanti e nei corridoi) e si considera allegato alla presente Direttiva e comprende anche le turnazioni per la vigilanza esterna. Si rammenta che durante l'intervallo gli studenti potranno uscire nella zona cortiliva. Per quanto riguarda la succursale potranno servirsi esclusivamente della zona antistante l'ingresso. Nella succursale non è consentito l'utilizzo delle porte a vetro laterali per uscire in cortile.

E' ovviamente vietato uscire dalla recinzione sia nella sede sia nella succursale.

**Sono conseguentemente previsti obbligatori turni di 3 docenti al giorno con compiti di sorveglianza delle aree esterne citate**, con particolare attenzione alle zone più nascoste del cortile della sede, dove è verosimile la tendenza ad eludere il divieto assoluto di fumare. I docenti di turno, oltre alla normale sorveglianza, provvederanno ad identificare gli studenti che non osservassero il divieto (annotandone il nome, il cognome e la classe) e a comunicare i dati a uno dei cinque docenti preposti all'applicazione del divieto e previsti nella *Disposizione del D.S. sul divieto di fumo* (Circ. 46-P del 5 ottobre 2018).

*Nello spirito di una concreta educazione al rispetto delle regole e alla tutela della salute, la segnalazione nominativa consentirà di limitare le eventuali sanzioni solo a chi reitererà l'inosservanza del divieto.*

**I collaboratori scolastici** durante l'intervallo vigileranno, oltre che sul corridoio di competenza e sull'atrio, anche sui bagni.

**I collaboratori scolastici**, per favorire nelle classi il cambio di turno degli insegnanti e per intervenire in caso di eventuali necessità (per es. per esigenze urgenti dei docenti, per interventi di Antincendio e/o di Primo Soccorso), **sono tenuti a presidiare costantemente il proprio piano di servizio**, senza allontanarsi, se non per chiamata dagli uffici della scuola o per esigenze impellenti. Non è consentito lasciare il proprio piano di servizio durante la ricreazione se non per situazioni di estrema urgenza previo avviso al DSGA.



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Racchetti - da Vinci"

LICEO CLASSICO LICEO LINGUISTICO LICEO SCIENTIFICO

Via Ugo Palmieri, 4 - 26013 CREMA

☎ 0373 256424 ✉ e mail: CRIS013001@pec.istruzione.it / CRIS013001@istruzione.it

Codice Fiscale:82004890198 Codice Meccanografico:CRIS013001

## 5. VIGILANZA DURANTE IL TRAGITTO AULA–USCITA DALL'EDIFICIO AL TERMINE DELLE LEZIONI

Per quanto concerne la regolamentazione dell'uscita degli alunni dall'edificio scolastico al termine delle lezioni, si dispone che **i collaboratori scolastici** vigileranno nei rispettivi piani di servizio sul transito degli alunni, ma non è consentito uscire dall'aula prima del suono della campana.

## 6. VIGILANZA SUI "MINORI BISOGNOSI DI SOCCORSO"

La vigilanza sui "minori bisognosi di soccorso", nella fattispecie alunni **con disabilità** particolarmente grave, imprevedibili nelle loro azioni ed impossibilitati ad autoregolarsi, deve essere sempre assicurata dal docente di sostegno e/o dall'assistente *ad personam* o dal docente della classe, eventualmente coadiuvati, in caso di necessità, da un collaboratore scolastico individuato.

## 7. VIGILANZA DURANTE ATTIVITÀ EXTRASCOLASTICHE, VISITE GUIDATE, VIAGGI D'ISTRUZIONE

La vigilanza in oggetto dovrà essere costantemente assicurata dai docenti accompagnatori, assegnati a tale compito (di norma nel rapporto di un docente ogni quindici/diciassette alunni), tranne eventuali deroghe stabilite dal Dirigente Scolastico. Nei viaggi di istruzione e nelle visite guidate, non è consentito lasciare agli alunni "tempi liberi" senza vigilanza.

In caso di partecipazione di un alunno con disabilità, sarà designato – in aggiunta al numero di accompagnatori dovuto in proporzione al numero dei partecipanti – un accompagnatore.

Si rimanda, a tale proposito, alle nomine del dirigente scolastico indirizzate ai docenti prima di un viaggio.

### SI RACCOMANDA AI DOCENTI

- Di concedere agli allievi il permesso di uscire dall'aula durante la lezione solo nei casi di effettiva necessità e mai a più di un alunno per volta. **Non è, pertanto, prassi opportuna né corretta consentire agli studenti di lasciare l'aula dopo aver svolto una verifica e tantomeno di sostare nei corridoi a gruppi.** Il Dirigente Scolastico vigilerà sull'adempimento a questa disposizione di servizio.
- E' solo il caso di rammentare che l'alunno fuori dall'aula per qualsiasi motivo è sempre sotto la diretta responsabilità del docente in servizio nella classe.
- Di adoperarsi affinché gli alunni durante le lezioni si comportino in modo rispettoso e bene educato e tale da non arrecare disturbo.





Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Racchetti - da Vinci"

LICEO CLASSICO LICEO LINGUISTICO LICEO SCIENTIFICO

Via Ugo Palmieri, 4 - 26013 CREMA

☎ 0373 256424 ✉ e mail: CRIS013001@pec.istruzione.it / CRIS013001@istruzione.it

Codice Fiscale:82004890198 Codice Meccanografico:CRIS013001

- Di ricordare agli alunni che la scuola è una comunità dove ci si educa e ci si forma e dove si esercita la buona educazione nel modo di parlare, di comportarsi e di vestirsi.

**Gli studenti sono perciò tenuti a un atteggiamento consono, ma è dovere degli insegnanti, che sono *in primis* educatori, richiamare al rispetto di cose, persone e sensibilità. E' superfluo ricordare che il docente, col suo modo di parlare e di comportarsi, rappresenta un esempio per gli alunni.**

- Di abituare gli alunni a considerare aule, arredi, bagni e strumentazioni come patrimonio di tutti da mantenere e salvaguardare con senso civico.
- Di controllare che i banchi, le aule e gli spazi occupati vengano lasciati in ordine e puliti.
- Di vigilare affinché gli spostamenti degli allievi all'interno dell'Istituto e l'uscita al termine delle lezioni avvengano ordinatamente.
- E' solo il caso di rammentare che l'abitudine di farsi recare il caffè o altra bevanda durante l'ora di lezione da alunni appositamente fatti uscire per recarsi ai distributori automatici è pratica deprecabile, nient'affatto educativa né esemplare, oltre che rischiosa per la sicurezza e in contrasto con le disposizioni sopracitate.

### SI RACCOMANDA AI COLLABORATORI SCOLASTICI

- Di collaborare con gli insegnanti per assicurare un'efficiente organizzazione in tutti i momenti della giornata scolastica.
- Di assicurarsi che, durante lo svolgimento delle lezioni, l'ingresso sia costantemente presidiato come del resto gli atri e i corridoi.
- Di potenziare la sorveglianza durante i cambi d'ora (non consentendo agli alunni di uscire dalle aule) e l'intervallo.
- Di sollecitare gli alunni a rientrare nelle aule dopo l'intervallo.
- Di non permettere l'accesso ad estranei non autorizzati dal Dirigente Scolastico.



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Racchetti - da Vinci"

LICEO CLASSICO LICEO LINGUISTICO LICEO SCIENTIFICO

Via Ugo Palmieri, 4 - 26013 CREMA

☎ 0373 256424 ✉ e mail: CRIS013001@pec.istruzione.it / CRIS013001@istruzione.it

Codice Fiscale:82004890198 Codice Meccanografico:CRIS013001

### VIGILANZA "EDUCATIVA E FORMATIVA"

*Oltre alla vigilanza sull'incolumità degli studenti e al debito rispetto delle presenti Disposizioni e del Regolamento interno, si ritiene doveroso richiamare tutto il personale, e in particolar modo i docenti, agli aspetti relazionali che sono lo specifico della comunità scolastica, la quale educa e forma alla vita associata civilmente intesa. In particolare, eventuali comportamenti degli alunni in cui si rilevassero tratti di discriminazione, di bullismo o una generica mancanza di rispetto che disattenda la dignità della persona andranno prevenuti e corretti mediante un'azione educativa attenta e costante. Situazioni reiterate e di una certa gravità dovranno essere segnalate all'Ufficio di Dirigenza.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(prof. Claudio Venturelli)



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)