



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



L.I.S. "RACCHETTI - DA VINCI" - CREMA



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITÀ E RICERCA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "RACCHETTI – DA VINCI" CREMA

Via Ugo Palmieri, 4 - tel. 0373 256424 - fax 0373 259032

e mail: CRIS013001@pec.istruzione.it / CRIS013001@istruzione.it

LICEO CLASSICO	LICEO LINGUISTICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO SCIENZE UMANE E LSU ECONOMICO SOCIALE
Via Ugo Palmieri, 4	V. S. Maria della Croce, 10	Via Stazione, 2	Largo Falcone e Borsellino, 2

Protocollo nr. 3950/C10a
CUP. B99G16000250007

Crema 20/12/2016

PON - FSE "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. - Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi"

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO ATA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il D.l. 44 del 01.02.2001 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulle gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - FSE "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. - Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi".

VISTO Avviso prot. AOODGEFID/2670 dell'8/2/2016, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento", a



titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014.

VISTA la comunicazione Prot. n. AOODGEFID/7726 del 12/05/2016 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Fondo Sociale Europeo Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola su tecnologie e approcci metodologici innovativi". Avviso prot. AOODGEFID/6076 del 04/04/2016 – Avviso pubblico rivolto agli Snodi Formativi Territoriali individuati per la formazione in servizio all’innovazione didattica e organizzativa”

VISTA L’autorizzazione progetto che fa riferimento all’Avviso prot. AOODGEFID/2670 dell’8/2/2016, emanato nell’ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo “Per la Scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento”, a titolarità del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014.

ACQUISITA la Delibera del Consiglio d’istituto n. 31/2015.2016 del 20/01/2016 con la quale è stato approvato il PTOF per l’anno scolastico 2015-18;

VISTA la nota del 05/04/2016 “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Fondo Sociale Europeo Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi". Avviso prot. ODGEFID/6076 del 05/04/2016 – Avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche - Snodi Formativi Territoriali - individuati per la formazione in servizio all’innovazione didattica e organizzativa” Autorizzazione progetti.

VISTA la Delibera del Consiglio d’istituto n. 33/2015.2016 del 13/02/2016, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2016 e la delibera n. 39/2015.2016 del 13/02/2016 di adesione al Progetto PON - FSE "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. - Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi”

RILEVATA la necessità di reperire tra il personale interno per svolgere attività connesse con l’attuazione del “PON - FSE "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. - Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi".

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

Che è aperta la procedura di selezione pubblica per il reperimento di personale interno appartenente ai diversi profili professionali ATA:

- 1) Assistenti amministrativi;
- 2) Assistenti tecnici con competenze nell’area informatica;
- 3) Collaboratori Scolastici;

disponibile a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all’attuazione del progetto PON Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi – Azione 10.8.4 “Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi”, strutturato nei seguenti moduli formativi:



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Per la candidatura N. 17294

Moduli - 10.8.4.A Formazione del personale della scuola e formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi		
Tipologia modulo	Titolo	Costo
Formazione personale amministrativo	Strumenti avanzati per la produttività	€ 7.358,40
Formazione personale amministrativo	Segreteria digitale	€ 7.358,40
Formazione Assistenza tecnica Primo ciclo	Digital makers, Fab lab, Start-up	€ 7.358,40
Formazione Animatori digitali	Il Psdn e il ruolo dell'Animatore Digitale	€ 4.975,60
Formazione Team per l'innovazione	Formazione Team per l'innovazione Modulo 1	€ 3.749,20
Formazione Team per l'innovazione	Formazione Team per l'innovazione Modulo 2	€ 3.749,20
Formazione Docenti	Didattica delle competenze nella tecnologia	€ 3.749,20
Formazione Docenti	LIM, tablet, App e ricerca in rete di risorse didattiche	€ 3.749,20
Formazione Docenti	Classi virtuali e percorsi didattici su piattaforme Moodle/Edmodo	€ 3.749,20
Formazione Docenti	Percorsi didattici con Moodle/Edmodo	€ 3.749,20
Formazione Docenti	Il Coding e il pensiero Computazionale	€ 3.749,20
Formazione Docenti	L'imprenditorialità e la didattica del fare	€ 3.749,20
Formazione Docenti	Progettare didattica	€ 3.749,20
	TOTALE SCHEDE FINANZIARIE	€ 60.793,60

Le attività inerenti al progetto PON per le quali è richiesta la disponibilità di cui al presente avviso inizieranno nel mese di gennaio 2017 e termineranno entro il 31 dicembre 2017. Tutte le attività devono essere rendicontate entro il 31/12/2017. L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

Art. 1 – Finalità della selezione, oggetto dell'incarico e descrizione dell'attività

Il presente avviso è rivolto al reperimento di Personale ATA disponibile a svolgere, ciascuno secondo il proprio profilo, le mansioni secondo il vigente contratto e la posizione occupata necessarie all'attivazione del PON presso questo liceo. In particolare si specifica per ogni profilo professionale il tipo di attività prevista, il numero presumibile di ore necessarie ed il numero di figure richieste.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

n. figure richieste	Fino a 4 assistenti amministrativi
Impegno orario totale presunto	111 ore totali
Descrizione attività attività legate alla gestione amministrativa del PON: - inserire tutti i dati richiesti al GPU (es.: bandi, anagrafiche ed ogni eventuale attività da inserire a carico dell'amministrazione snodo formativo) e provvedere al controllo finale della piattaforma; - provvedere all'invio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale cartaceo e non inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti; - verificare le ore rese dal personale ATA con inserimento dati in piattaforma; - raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto; - seguire le indicazioni, collaborare con il Gruppo Operativo, con gli esperti con i tutor, essere di supporto agli stessi; - produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto.	

ASSISTENTI TECNICI

n. figure richieste	Fino a 2 assistenti tecnici
Impegno orario totale presunto	48 ore totali
Descrizione attività - verifica dei laboratori o aule prima di ciascun incontro formativo; - seguire le indicazioni e collaborare con il Gruppo Operativo.	

COLLABORATORI SCOLASTICI

n. figure richieste	Fino a 10 collaboratori scolastici
Impegno orario totale presunto	185 ore totali
Descrizione attività - garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti; - curare la pulizia dei locali; - fotocopiatura e rilegatura atti; - seguire le indicazioni e collaborare con il Gruppo Operativo.	

Le attività prestate dovranno essere svolte sempre e solo al di fuori del normale orario di lavoro, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma oltre che dalla timbratura di ingresso e di uscita.

In particolare il lavoro straordinario potrà rendersi necessario:

- 1) per i Collaboratori Scolastici prima dell'orario di inizio del turno lavorativo pomeridiano, al termine dell'orario di servizio dei turni antimeridiano e pomeridiano; o nelle giornate del sabato qualora siano previsti incontri formativi che si svolgano in tali orari o giorni;
- 2) per gli Assistenti Amministrativi e gli Assistenti Tecnici prima dell'orario di inizio del turno lavorativo pomeridiano, al termine dell'orario di servizio dei turni antimeridiano e pomeridiano.

Art. 2 – Requisiti generali di ammissione

È ammesso alla selezione il Personale con contratto a tempo indeterminato o annuale



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Art. 3 – Compenso

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui alla tabella 6 allegata al CCNL Scuola del 29/11/2007, qui di seguito riportata:

Tabella 6

MISURE DEL COMPENSO ORARIO LORDO TABELLARE SPETTANTE dal 31.12.2007 AL PERSONALE ATA PER PRESTAZIONI AGGIUNTIVE ALL'ORARIO D'OBBLIGO LORDO DIPENDENTE

AREA A - Collaboratori scolastici	€ 12,50
AREA B - Assistenti amministrativi e tecnici	€ 14,50

Art. 4 – Modalità di valutazione della candidatura

La Commissione di valutazione, appositamente costituita, valuterà le candidature pervenute sulla base dei criteri individuati dal Consiglio di Istituto ed elencati nelle tabelle sottostanti.

PERSONALE ATA – PROFILO ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Titoli di studio (N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo)	
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado attualmente valido per l'accesso al profilo professionale di Assistente Amministrativo	punti 20
Attestato di qualifica professionale	punti 10
Titoli culturali specifici	
Competenze informatiche comprovate con autocertificazione	punti 10 per ogni titolo, fino a un massimo di 20
Titoli di servizio	
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	Punti 2 per ogni anno, fino a un massimo di 20
Servizio continuativo prestato presso l'I.I.S. "Racchetti - Da Vinci"	Punti 4 per ogni anno, fino a un massimo di 20
Totale massimo	80 punti

PROFILO ASSISTENTI TECNICI

Titoli di studio (N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo)	
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado attualmente valido per l'accesso al profilo professionale di Assistente Tecnico	punti 20
Attestato di qualifica professionale	punti 10
Titoli culturali specifici	
Competenze informatiche comprovate con autocertificazione	punti 10 per ogni titolo, fino a un massimo di 20
Titoli di servizio	
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	Punti 2 per ogni anno, fino a un



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

	massimo di 20
Servizio continuativo prestato presso l'I.I.S. "Racchetti - Da Vinci"	Punti 4 per ogni Anno, fino a un massimo di 20
Totale massimo	80 punti

PROFILO COLLABORATORI SCOLASTICI

Titoli di studio e culturali (N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo)	
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado	Punti 6
Attestato di qualifica professionale	Punti 4
Diploma di istruzione secondaria di primo grado	Punti 2
Titoli di servizio	
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	Punti 2 per ogni anno, fino a un massimo di 20
Servizio continuativo prestato presso l'I.I.S. "Racchetti - Da Vinci"	Punti 4 per ogni Anno, fino a un massimo di 20
Totale massimo	46 punti

Art. 5 - Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1) e dovrà essere consegnato all'ufficio protocollo entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15 gennaio 2017.

Art. 6 - Responsabile del procedimento.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico prof. Celestino Cremonesi

Art. 7 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 8 Pubblicità

Il presente bando è pubblicato in data odierna nelle sezioni "Albo on-line" e "Amministrazione Trasparente" del sito web della scuola: www.racchettidavinci.gov.it

Il Dirigente Scolastico

prof. Celestino Cremonesi

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)

ALL. 1_AA candidatura reclutamento personale interno

ALL. 1_AT candidatura reclutamento personale interno

ALL. 1_CS candidatura reclutamento personale interno



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ALLEGATO 1

Al Dirigente Scolastico
Dell'I.I.S. "Racchetti - Da Vinci"

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione di PERSONALE INTERNO ATA profilo professionale ASSISTENTE AMMINISTRATIVO nell'ambito delle azioni di formazione riferite all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo – Obiettivo specifico 10.8 “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.4 “Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi” – SNODI FORMATIVI.

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (prov. _____)

il ____ / ____ / ____ C.F. _____

residente a _____ (prov. _____)

in via _____ n. _____

Recapito telefono fisso _____ recapito telefono cellulare _____

indirizzo e-Mail _____

in servizio presso l'I.I.S. "Racchetti - Da Vinci" in qualità di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

PRESENTA

la propria candidatura per l'incarico di cui all'Avviso di Selezione Personale Interno ATA prot. n. del...

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità di:

- di aver preso visione del bando;
- di essere cittadino _____;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di non essere dipendente di altre amministrazioni; oppure
- di prestare servizio presso _____ in qualità di _____;
- di non aver subito condanne penali;
- di possedere il seguente titolo di studio _____ conseguito il ____ / ____ / ____ presso _____



Ai fini della valutazione della propria candidatura il sottoscritto compila sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione:

Titoli di studio (N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo)	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della Commissione
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado attualmente valido per l'accesso al profilo professionale di AA (p.ti 20) (indicare l'istituzione scolastica e l' a..s. di conseguimento)		
Attestato di qualifica professionale valido per l'accesso al profilo professionale di AA - normativa previgente (p.ti 10) (indicare l'istituzione scolastica e l' a..s. di conseguimento)		
Titoli culturali specifici		
Competenze informatiche comprovate con certificazioni (10 p.ti x ogni titolo – max 20 p.ti)		
Titoli di servizio		
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza (2 p.ti per ogni anno – max 20 p.ti): anni mesi giorni		
Servizio continuativo prestato presso li I.I.S. “Racchetti – Da Vinci” (4 p.ti per ogni anno – max 20 p.ti): anni		
Totale Massimo (max 80 punti)		

Luogo e data _____

F.to _____



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ALLEGATO 1

Al Dirigente Scolastico
Dell'I.I.S. "Racchetti - Da Vinci"

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione di PERSONALE INTERNO ATA profilo professionale ASSISTENTE TECNICO nell'ambito delle azioni di formazione riferite all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo – Obiettivo specifico 10.8 “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.4 “Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi” – SNODI FORMATIVI.

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (prov. _____)

il ____ / ____ / ____ C.F. _____

residente a _____ (prov. _____)

in via _____ n. _____

Recapito telefono fisso _____ recapito telefono cellulare _____

indirizzo e-Mail _____

in servizio presso l'I.I.S. "Racchetti - Da Vinci" in qualità di ASSISTENTE TECNICO

PRESENTA

la propria candidatura per l'incarico di cui all'Avviso di Selezione Personale Interno ATA prot. n. del...

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità di:

- di aver preso visione del bando;
- di essere cittadino _____;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di non essere dipendente di altre amministrazioni; oppure
- di prestare servizio presso _____ in qualità di _____;
- di non aver subito condanne penali;
- di possedere il seguente titolo di studio _____ conseguito il ____ / ____ / ____ presso _____



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ai fini della valutazione della propria candidatura il sottoscritto compila sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione:

Titoli di studio (N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo)	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della Commissione
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado attualmente valido per l'accesso al profilo professionale di AT (p.ti 20) (indicare l'istituzione scolastica e l' a..s. di conseguimento)		
Attestato di qualifica professionale valido per l'accesso al profilo professionale di AT - normativa previgente (p.ti 10) (indicare l'istituzione scolastica e l' a..s. di conseguimento)		
Titoli culturali specifici		
Competenze informatiche comprovate con certificazioni (10 p.ti x ogni titolo – max 20 p.ti)		
Titoli di servizio		
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza (2 p.ti per ogni anno – max 20 p.ti): anni mesi giorni		
Servizio continuativo prestato presso I.I.S. "Racchetti – Da Vinci" (4 p.ti per ogni anno – max 20 p.ti): anni		
Totale Massimo (max 80 punti)		

Luogo e data _____

F.to _____



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ALLEGATO 1

Al Dirigente Scolastico
Dell'I.I.S. "Racchetti - Da Vinci"

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione di PERSONALE INTERNO ATA profilo professionale COLLABORATORE SCOLASTICO nell'ambito delle azioni di formazione riferite all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo – Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi" – SNODI FORMATIVI.

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (prov. _____)

il ____ / ____ / ____ C.F. _____

residente a _____ (prov. _____)

in via _____ n. _____

Recapito telefono fisso _____ recapito telefono cellulare _____

indirizzo e-Mail _____

in servizio presso l'I.I.S. "Racchetti - Da Vinci" in qualità di COLLABORATORE SCOLASTICO

PRESENTA

la propria candidatura per l'incarico di cui all'Avviso di Selezione Personale Interno ATA prot. n. del...

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità di:

- di aver preso visione del bando;
- di essere cittadino _____;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di non essere dipendente di altre amministrazioni; oppure
- di prestare servizio presso _____ in qualità di _____;
- di non aver subito condanne penali;
- di possedere il seguente titolo di studio _____ conseguito il ____ / ____ / ____ presso _____



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ai fini della valutazione della propria candidatura il sottoscritto compila sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione:

Titoli di studio e culturali (N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo)	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della Commissione
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado (p.ti 6) (indicare l'istituzione scolastica e l' a..s. di conseguimento)		
Attestato di qualifica professionale (p.ti 4) (indicare l'istituzione scolastica e l' a..s. di conseguimento)		
Diploma di istruzione secondaria di primo grado (p.ti 2) (indicare l'istituzione scolastica e l' a..s. di conseguimento)		
Titoli di servizio		
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza (2 p.ti per ogni anno – max 20 p.ti): anni mesi giorni		
Servizio continuativo prestato presso L'I.I.S. "Racchetti - Da Vinci" (4 p.ti per ogni anno – max 20 p.ti): anni		
Totale Massimo (max 46 punti)		

Luogo e data _____

F.to _____