



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Racchetti - da Vinci"

LICEO CLASSICO LICEO LINGUISTICO LICEO SCIENTIFICO

Via Ugo Palmieri, 4 - 26013 CREMA

☎ 0373 256424 ✉ e mail: CRIS013001@pec.istruzione.it / CRIS013001@istruzione.it

Codice Fiscale:82004890198 Codice Meccanografico:CRIS013001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la Legge n. 59/1997 art. 21
- VISTO il D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999, regolamento in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;
- VISTO l'art. 7 comma 6-bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165, come modificato dall'art. 32 del D.L. 4 luglio 2006 n. 223 e così come convertito dalla legge 4 agosto 2006 n.248;
- VISTO il D.L. n. 223 del 4 luglio 2006, così come convertito dalla Legge n. 248 del 4 agosto 2006,
- VISTO l'art. 46 del decreto legge 25 giugno 2008, n.112 "Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione Tributaria", convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008 n.133, che modifica l'art.7 comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2011, n.165,
- VISTO il nuovo schema di convenzione di cassa trasmesso dal MIUR con nota prot. 24078 del 30/11/2018
- VISTO il Decreto Legislativo n. 33/2013 – "Decreto Trasparenza";
- VISTO il Decreto Legislativo n. 50 /2016 – "Nuovo Codice degli appalti";
- CONSIDERATO che questa istituzione scolastica ha la necessità di stipulare una nuova Convenzione di cassa per la gestione del servizio di tesoreria a decorrere dal 01/01/2022, per una durata di quattro anni, fino al 31/12/2025;

INVITA

LE SPETTABILI AZIENDE DI CREDITO PRESENTI ED OPERANTI NEL TERRITORIO DI CREMA (CR)

a far pervenire la propria offerta alla sede legale di questa Istituzione Scolastica, sita in via U. Palmieri, 4 – 26013 Crema, entro e non oltre **le ore 12,00 del giorno 30 novembre 2021** a mezzo raccomandata o consegna a mano presso gli Uffici di segreteria.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza (30/11/2021 ore 12,00) e non faranno fede timbri postali o ricevute di raccomandate.

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante e recante altresì gli estremi (denominazione o ragione sociale del concorrente) e la dicitura "CONTIENE OFFERTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA".

Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto della gara e la denominazione dell'impresa concorrente.

Segreteria Amministrativa - Ufficio Didattica/Personale/Affari Generali/Gestione Finanziaria

Responsabile del procedimento: D. S. G. A. Dott. Marzano Francesco

Referente del procedimento: Patrizia Cattaneo



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Racchetti - da Vinci"

LICEO CLASSICO LICEO LINGUISTICO LICEO SCIENTIFICO

Via Ugo Palmieri, 4 - 26013 CREMA

☎ 0373 256424 ✉ e mail: CRIS013001@pec.istruzione.it / CRIS013001@istruzione.it

Codice Fiscale:82004890198 Codice Meccanografico:CRIS013001

Il suddetto plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, tre buste sigillate recanti ciascuna, a scavalco sui lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante, così strutturate:

- ☐ Busta n. 1 "Gara per il servizio di cassa – Documentazione amministrativa";
- ☐ Busta n. 2 "Gara per il servizio di cassa – Offerta tecnica"
- ☐ Busta n. 3 "Gara per il servizio di cassa – Offerta economica";

La convenzione avrà durata quadriennale e a decorrere dal 01/01/2022 fino al 31/12/2025.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA N. 1)

La busta n. 1 dovrà contenere:

- "allegato A" domanda di partecipazione

debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'Istituto di credito o da un suo delegato, con allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore; nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore legale, la domanda dovrà essere corredata da copia autenticata della procura.

- "allegato B" dichiarazione sostitutiva dalla quale risulti:

- a) denominazione e ragione sociale, domicilio legale, numero di partita IVA e/o codice fiscale del soggetto o dei soggetti concorrenti, descrizione sintetica delle potenzialità tecnico gestionali e patrimoniali del soggetto o dei soggetti concorrenti;
- b) di non trovarsi, né essersi trovati in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38, primo comma, letto a), b), c), d) del D.Lgs. n. 163/2006;
- c) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate o grave errore nell'esercizio dell'attività professionale accertate dalla stazione appaltante;
- d) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- e) di non aver reso false dichiarazioni, nell'anno precedente alla pubblicazione del presente bando di gara, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio di cui al D.Lgs. 163/2006;
- f) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- g) di essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili (art. 17 Legge 68/1999);
- h) di non trovarsi, in ogni caso, in nessuna ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle norme vigenti;

Segreteria Amministrativa - Ufficio Didattica/Personale/Affari Generali/Gestione Finanziaria

Responsabile del procedimento: D. S. G. A. Dott. Marzano Francesco

Referente del procedimento: Patrizia Cattaneo



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Racchetti - da Vinci"

LICEO CLASSICO LICEO LINGUISTICO LICEO SCIENTIFICO



Via Ugo Palmieri, 4 - 26013 CREMA

☎ 0373 256424 ✉ e mail: CRIS013001@pec.istruzione.it / CRIS013001@istruzione.it

Codice Fiscale:82004890198 Codice Meccanografico:CRIS013001

- i) di disporre almeno di una filiale/agenzia già operativa ubicata sul territorio del Comune di Crema;
- j) l'assenza delle condizioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. nei confronti di altri soggetti partecipanti alla gara sia in qualità di controllanti che di controllati;
- k) di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla formulazione dell'offerta e che possono influire sull'espletamento del servizio;
- l) di aver preso visione del Capitolato tecnico (allegato 2) e dello schema di Convenzione per la gestione del servizio di cassa (allegato 1) e di accettarli senza riserva alcuna.

L'istituto appaltante si riserva la facoltà di verificare, prima dell'aggiudicazione definitiva, il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

OFFERTA TECNICA (BUSTA N. 2)

La busta n. 2 dovrà contenere l'offerta tecnica.

L'offerta tecnica deve essere compilata sul modulo prestampato "allegato 3 – Dichiarazione di offerta tecnica" del presente bando, con sottoscrizione non autenticata ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche, firmata a margine in ogni foglio dal legale rappresentante o procuratore, con allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento se diverso dal sottoscrittore degli allegati di cui alla busta 1.

OFFERTA ECONOMICA (BUSTA N. 3)

La busta n. 3 dovrà contenere l'offerta economica.

L'offerta economica deve essere compilata sul modulo prestampato "allegato 4 – Dichiarazione di offerta economica" del presente bando, con sottoscrizione non autenticata ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche, firmata a margine in ogni foglio dal legale rappresentante o procuratore, con allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento se diverso dal sottoscrittore degli allegati di cui alla busta 1.

Sono nulle le offerte prive di sottoscrizione o recanti correzioni e/o cancellazioni e/o la mancata presentazione di una delle due offerte (allegato 3 e/o allegato 4).

Il servizio in oggetto sarà aggiudicato a favore dell'istituto che avrà presentato l'offerta alle migliori condizioni di mercato così come previsto dal D.I. 129/2018. Le offerte saranno valutate secondo il sistema dell'offerta economicamente più conveniente, così come stabilito al punto 4. dell' "allegato 2 – schema capitolato tecnico" del presente bando e come di seguito specificato.

Nella presentazione dell'offerta si prega di tener conto degli importi a base d'asta indicati nella nota ministeriale 24078 del 30/11/2018. Il mancato rispetto degli importi a base d'asta da parte di tutti i partecipanti potrebbe comportare, in autotutela, l'annullamento del bando con successiva ripubblicazione.

Segreteria Amministrativa - Ufficio Didattica/Personale/Affari Generali/Gestione Finanziaria

Responsabile del procedimento: D. S. G. A. Dott. Marzano Francesco

Referente del procedimento: Patrizia Cattaneo



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Racchetti - da Vinci"

LICEO CLASSICO LICEO LINGUISTICO LICEO SCIENTIFICO

Via Ugo Palmieri, 4 - 26013 CREMA

☎ 0373 256424 ✉ e mail: CRIS013001@pec.istruzione.it / CRIS013001@istruzione.it

Codice Fiscale:82004890198 Codice Meccanografico:CRIS013001

Criteria di valutazione e punteggi massimi:

Offerta tecnica – tabella A punteggio max 10

Offerta economica – tabella B – punteggio max 90

Punteggio totale max 100

La commissione tecnica nominata per la valutazione delle offerte pervenute procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte il giorno 3 dicembre 2021 alle ore 13,15 ai sensi dell'art. 84 c. 10 del D.Lgs. 163/2006.

All'apertura della busta n. 1, in seduta pubblica, potrà assistere un rappresentante per ogni istituto di credito partecipante.

A seguire, in seduta riservata, la commissione procederà all'apertura delle buste n. 2 e n. 3 e predisporrà quindi un prospetto comparativo da cui, previa valutazione delle singole offerte, si evincerà quale istituto di credito avrà conseguito il maggior punteggio.

Avrà quindi luogo l'aggiudicazione provvisoria del servizio di cassa con provvedimento del Dirigente Scolastico in favore dell'istituto di credito che avrà riportato il maggior punteggio.

In caso di parità tra il punteggio totale di due o più concorrenti, l'aggiudicazione provvisoria del servizio avverrà tramite sorteggio.

L'aggiudicazione provvisoria si intende approvata e diventa definitiva, decorsi 30 giorni salvo eventuali ricorsi. Gli eventuali ricorsi pervenuti entro 30 giorni dalla comunicazione del provvedimento di aggiudicazione provvisoria, saranno valutati dalla commissione tecnica. Il Dirigente Scolastico, a seguito valutazione della commissione tecnica, emetterà l'eventuale provvedimento di rettifica che comunicherà all'interessato e ai controinteressati.

Considerate:

- a) le ragioni di particolare urgenza, ossia la scadenza al 31 dicembre 2021 dell'attuale convenzione per la gestione del servizio di cassa;
- b) quanto stabilito dall'art. 11, comma 10 del D.Lgs. 163/2006 (*Il contratto non può comunque essere stipulato prima di trenta giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'articolo 79, salvo motivate ragioni di particolare urgenza che non consentono all'amministrazione di attendere il decorso del predetto termine*);

il contratto relativo alla convenzione di cassa verrà stipulato entro il 31 dicembre 2021.

In caso di rinuncia da parte dell'istituto aggiudicatario, il servizio sarà affidato, ad insindacabile giudizio dell'istituzione scolastica, all'azienda di credito che, nell'ordine, avrà proposto l'offerta più conveniente.

Segreteria Amministrativa - Ufficio Didattica/Personale/Affari Generali/Gestione Finanziaria

Responsabile del procedimento: D. S. G. A. Dott. Marzano Francesco

Referente del procedimento: Patrizia Cattaneo



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Racchetti - da Vinci"

LICEO CLASSICO LICEO LINGUISTICO LICEO SCIENTIFICO

Via Ugo Palmieri, 4 - 26013 CREMA

☎ 0373 256424 ✉ e mail: CRIS013001@pec.istruzione.it / CRIS013001@istruzione.it

Codice Fiscale:82004890198 Codice Meccanografico:CRIS013001

Dell'aggiudicazione sarà data comunicazione sul sito dell'Istituto ed agli Istituti di credito partecipanti; con le stesse modalità sarà eventualmente data comunicazione di mancata aggiudicazione; l'aggiudicazione sarà data anche in presenza di una sola offerta utile.

Varianti – Non sono ammesse varianti a quanto indicato nella richiesta di offerta.

ELEMENTI CHE CARATTERIZZANO L'ISTITUTO

Di seguito si rappresentano gli elementi che caratterizzano l'Istituto.

Dotazione ordinaria ultimo anno e anno precedente: € 37.717,66 (periodo genn – ottob. 2021) / € 46.065,01 (tutto il 2020)

Entrate complessivamente riscosse ultimo anno e anno precedente: € 235.946,72 (periodo genn – ottob. 2021) / 639.746,01 (tutto il 2020)

Spese complessivamente pagate ultimo anno e anno precedente: € 246.115,00 (periodo genn – ottob. 2021) / 587.737,48 (tutto il 2020)

Numero mandati emessi ultimo anno e anno precedente: 642 (periodo genn – ottob. 2021) / 1.412 (anno 2020)

Numero reversali incassate ultimo anno e anno precedente: 41 (periodo genn – ottob. 202) / 97 (anno 2020)

Titoli e valori da amministrare: nessuno

Numero alunni: attuale=1218 (media ultimo triennio=1200)

Numero personale dipendente attuale: 139 (più diverse unità di personale supplente per brevi / medi periodi)

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/03 si informa che:

- a. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento riferiscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati sarà effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a memorizzare e gestire i dati stessi; il conferimento dei dati necessari per la procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta è di natura obbligatoria per la procedura stessa;
- b. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;
- c. Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e gli Assistenti Amministrativi, oltre ai soggetti componenti la commissione tecnica;
- d. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

Segreteria Amministrativa - Ufficio Didattica/Personale/Affari Generali/Gestione Finanziaria

Responsabile del procedimento: D. S. G. A. Dott. Marzano Francesco

Referente del procedimento: Patrizia Cattaneo



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Racchetti - da Vinci"

LICEO CLASSICO LICEO LINGUISTICO LICEO SCIENTIFICO

Via Ugo Palmieri, 4 - 26013 CREMA

☎ 0373 256424 ✉ e mail: CRIS013001@pec.istruzione.it / CRIS013001@istruzione.it

Codice Fiscale:82004890198 Codice Meccanografico:CRIS013001

ALLEGATI

Allegato A – domanda di partecipazione

Allegato B – dichiarazione sostitutiva

Allegato 1 – Schema di convenzione per la gestione del servizio di cassa delle Istituzioni Scolastiche Statali, di cui alla comunicazione M.I.U.R. prot. n. prot. 24078 del 30/11/2018;

Allegato 2 – Schema capitolato tecnico per l'affidamento del servizio di cassa a favore dell'IIS "Racchetti da Vinci"

Allegato 3 – Dichiarazione di offerta tecnica

Allegato 4 – Dichiarazione di offerta economica

PUBBLICAZIONE

In ottemperanza alla circolare M.I.U.R. – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per la Politica Finanziaria ed il Bilancio – Prot. n. 24078 del 30/11/2018, il presente bando ed i relativi allegati sono pubblicati all'albo e sul sito web dell'Istituzione Scolastica e inviati alle caselle e-mail messe a disposizione dall'ABI e da Poste Italiane per la pubblicazione, da parte dei due rispettivi enti, sui propri siti di riferimento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Claudio Venturelli

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa ad esso connessa*

Segreteria Amministrativa - Ufficio Didattica/Personale/Affari Generali/Gestione Finanziaria
Responsabile del procedimento: D. S. G. A. Dott. Marzano Francesco
Referente del procedimento: Patrizia Cattaneo